УО АДМИНИСТРАЦИИ КРАПИВИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЗЕЛЕНОГОРСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
(МБОУ «Зеленогорская средняя общеобразовательная школа»)

ПРИКАЗ

23.03.2021 №46

О создании (общественного) родительского
контроля за организацией горячего питания
в МБОУ «Зеленогорская средняя общеобразовательная школа»

С целью повышения эффективности системы контроля качества предоставления горячего питания обучающимся, на основании ст. 37 Федерального закона от 29.12.2012 ФЗ №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с Методическими рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека МР 2.4. 0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» и согласно приказу управления образования администрации Крапивинского муниципального района «О создании (общественного) родительского контроля за организацией горячего питания в общеобразовательных учреждениях Крапивинского муниципального округа» от 22.03.2021 №118

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение о родительском контроле за организацией горячего питания обучающихся в общеобразовательных организациях МБОУ «Зеленогорская средняя общеобразовательная школа» (Приложение №1).
2. Утвердить состав комиссии по контролю за организацией горячего питания обучающихся, план работы комиссии, алгоритм допуска членов комиссии в школу, порядок информирования о результатах работы комиссии. (Приложение №2).
3. Комиссии осуществлять свою деятельность в соответствии с Положением о родительском контроле за организацией горячего питания обучающихся в образовательных организациях МБОУ «Зеленогорская средняя общеобразовательная школа».
4. Ознакомить Беляеву Марию Васильевну, заведующую производством с данным приказом и Положением.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы Р.В. Конашков

С приказом ознакомлена М.В. Беляева

Приложение №1
к приказу
от 23.03.2021 № 46

УО АДМИНИСТРАЦИИ КРАПИВИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЗЕЛЕНОГОРСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
(МБОУ «Зеленогорская средняя общеобразовательная школа»)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ
«Зеленогорская средняя
общеобразовательная школа»
_____ Р.В. Конашков
Приказ №46 от 23.03.2021

Положение №7.5
о родительском контроле за организацией горячего питания обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Зеленогорская средняя общеобразовательная школа»

1. Общие положения

1.1. Положение о родительском контроле за организацией горячего питания обучающихся разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Методических рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательных организациях».

1.2. Организация родительского контроля за организацией и качеством питания обучающихся может осуществляться в форме участия в работе общешкольной комиссии родителей, в форме анкетирования родителей и детей.

1.3. Для решения вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Зеленогорская средняя общеобразовательная школа» (далее - Учреждение), ежегодно создается комиссия (родительский контроль) за организацией и качеством горячего питания обучающихся (далее-комиссия) на текущий учебный год.

1.4. В состав комиссии входят представители родительской общественности – члены родительских комитетов. Обязательным требованием

является участие в работе комиссии ответственного за организацию питания обучающихся, назначенного приказом директора.

1.5. Деятельность членов комиссии основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

Оценить:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;

-санитарно-техническое содержание помещения для приема пищи, состояние обеденной мебели, столовой посуды и т.п.;

- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;

- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;

- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;

- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей.

3. Функции комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

3.1. Комиссия по контролю организации питания обучающихся участвует в следующих процедурах:

- общественная экспертиза питания обучающихся;

- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;

- изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации питания и улучшению качества питания;

- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

4. Права и ответственность комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

4.1. Контролировать в Учреждении организацию и качество питания обучающихся.

4.2. Получать информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм.

4.3. Проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх членов комиссии на момент проверки.

4.4. Изменить график проверки, если причина объективна.

4.5. Вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся.

4.6. Состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, обучающихся и родителей (законных представителей).

4.7. Информация о представителях от родительской общественности доводится до сведения всех родительских комитетов и размещается на информационном стенде.

4.8. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

5. Организация деятельности комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

5.1. Комиссия формируется в Учреждении на основании приказа директора школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.

5.2. Комиссия выбирает председателя, секретаря.

5.3. Комиссия составляет план-график контроля по организации качественного питания школьников.

5.4. О результатах работы комиссия информирует администрацию Учреждения и родительские комитеты.

5.5. Один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности директора школы и председателя общешкольного родительского комитета.

5.6. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

5.7. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом.

6. Документация комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

6.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.

6.2. Протоколы заседания комиссии хранится у ответственного за организацию питания.

6.3. По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для отчёта по самообследованию Учреждения.

Приложение №2
к приказу
от 23.03.2021 №46

Чек-лист
(Родительский контроль за организацией школьного питания)

пгт.Зеленогорский «___»_____202__

Комиссия в составе:
Председатель Гилль Нина Сергеевна
Секретарь Метальникова Марина Анатольевна
Члены: Ануфриева Галина Васильевна
Головина Наталья Борисовна

была проведена проверка организации питания в столовой МБОУ «Зеленогорская средняя общеобразовательная школа» по адресу пгт.Зеленогорский, ул.Центральная, 29

Дата и время проверки: _____

Наименование комплекса: _____

Ассортимент блюд: _____

_____

Направление проверки:

№ п/п	Наименование показателя	Да	Нет
1	Наличие в школе информационного стенда по вопросам здорового питания		
2	Наличие условий для соблюдения детьми правил личной гигиены		
3	Обеденный зал чистый, отсутствуют посторонние неприятные запахи		
4	Спецодежда персонала чистая и опрятная		
5	Школьная посуда без сколов		
6	Наличие в обеденном зале цикличного меню для ознакомления		
7	Наличие в школе приказа о создании и порядке работы бракеражной комиссии		
8	Наличие в составе бракеражной комиссии представителей родительского комитета		
9	Наличие в обеденном зале ежедневного меню с составом и выходом блюд		
10	Рацион питания соответствует заявленному меню		
11	В случае несоответствия блюд заявленному меню наличие обоснования произведенной замены		
12	Соответствие температуры подачи блюд (горячие блюда при раздаче должны иметь температуру не ниже 75°С, вторые блюда и гарниры - не ниже 65°С, холодные супы и напитки - не выше 14°С)		

13	Соответствие выхода блюд		
14	Соответствие вкуса блюда, вкусу ожидаемому согласно рецептуре приготовления		
15	Наличие бракеражного журнала и полнота его заполнения		
16	Наличие сопроводительных документов подтверждающих качество и безопасность сырья и продуктов питания		

Вид и объем пищевых отходов после приема пищи: _____

_____

ПРЕДЛОЖЕНИЯ по улучшению организации питания:

1) _____
2) _____
3) _____

С результатами, занесенными в чек-лист, ознакомлены:

Зав. производством столовой _____

Комиссия:

_____
_____
_____
_____

Права родителей (законных представителей) при посещении школьной столовой:
1. Родители (Законные представители) обучающихся имеют право посетить помещения, где осуществляются реализация питания и прием пищи (обеденный зал).
2. Допуск законных представителей в пищевой блок и помещения для хранения сырья не предусмотрен.

МБОУ «Зеленогорская средняя общеобразовательная школа»

Подписано цифровой подписью: МБОУ Зеленогорская средняя общеобразовательная школа
Дата: 2021.03.29 14:48:19 +08'00'