

УО АДМИНИСТРАЦИИ КРАПИВИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЗЕЛЕНОГОРСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
(МБОУ «Зеленогорская средняя общеобразовательная школа»)

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического
совета
Протокол от 12.01.2022 №6

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ
«Зеленогорская средняя
общеобразовательная
школа»
Р.В. Конашков
Приказ №2 от 12.01.2022

Правила приёма обучающихся в
муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Зеленогорская средняя
общеобразовательная школа» (в новой
редакции)

1. Общие положения

1.1. Приём обучающихся в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Зеленогорская средняя общеобразовательная школа» (далее – ОУ) для обучения по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – общеобразовательным программам) осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее – № 273-ФЗ), Порядком приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 2.09.2020 №458, Федеральным законом от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных». Постановлением администрации Крапивинского муниципального округа от 29.10.2020г. №1463 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Зачисление в образовательную организацию, реализующую основную образовательную программу начального общего, основного общего, среднего общего и (или) дополнительного образования».

Организация первоочередного приёма в ОУ определяется так же положениями следующих нормативных документов:

- Федеральный закон от 27.05.1998 N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих";
- Федеральный закон от 07.02.2011 N 3-ФЗ "О полиции";
- Федеральный закон от 30.12.2012 N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и

внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации";

- Закон Кемеровской области от 17.02.2004 №7-ОЗ «О здравоохранении»;
- другие нормативные акты федерального и регионального уровня, касающиеся вопросов социальной поддержки граждан.

1.2. Приём на обучение в ОУ по общеобразовательным программам проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено № 273-ФЗ.

1.3. Приём иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в ОУ на обучение по общеобразовательным программам осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, № 273-ФЗ, Порядком приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 2.09.2020 №458 и Правилами приёма обучающихся в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Зеленогорская средняя общеобразовательная школа» (далее – Правила приёма).

1.4. Правила приёма на обучение в ОУ обеспечивают приём всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено № 273-ФЗ.

1.5. Правила приёма обеспечивают также приём в ОУ граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории.

1.6. Закрепление ОУ за конкретной территорией Крапивинского муниципального округа осуществляется органом местного самоуправления Крапивинского муниципального округа по решению вопросов местного значения в сфере образования.

1.7. ОУ размещает на информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (www.mbou.ru) издаваемый не позднее 15 марта текущего года распорядительный акт органа местного самоуправления Крапивинского муниципального округа по решению вопросов местного значения в сфере образования или распорядительный акт органа исполнительной власти субъекта Кемеровской области - Кузбасса, осуществляющего государственное управление в сфере образования, о закреплении образовательных организаций за соответственно конкретными территориями муниципального округа в течение 10 календарных дней с момента его издания.

1.8. Получение начального общего образования в ОУ начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель ОУ вправе разрешить приём детей в ОУ на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

1.9. В первоочередном порядке в ОУ предоставляются места детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей.

В первоочередном порядке также предоставляются места в ОУ детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции", детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации", детям, указанным в ст.24 Закона Кемеровской области от 17.02.2004 №7-ОЗ «О здравоохранении».

Основания для первоочередного приёма также могут определяться другими действующими нормативными актами федерального и регионального уровня, касающиеся вопросов социальной поддержки граждан.

1.10. Приём на обучение в ОУ проводится на принципах равных условий приёма для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с № 273-ФЗ предоставлены особые права (преимущества) при приёме на обучение.

1.11. Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в ОУ, если в ОУ обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.

1.12. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются в ОУ на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

1.13. Приём в ОУ осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

1.14. В приёме в ОУ может быть отказано только по причине отсутствия в ОУ свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 № 273-ФЗ. В случае отсутствия мест в ОУ родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

1.15. Организация конкурса или индивидуального отбора при приёме в ОУ не осуществляется.

2. Организация приёма в ОУ

2.1. С целью проведения организованного приёма детей в первый класс ОУ размещает на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:

о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 1.7. Правил приёма;

о наличии свободных мест в первых классах для приёма детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

2.2. Приём заявлений о приёме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 1.9. и 1.11. Правил приёма, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Директор ОУ издает приказ о приёме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приёма заявлений о приёме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, приём заявлений о приёме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

ОУ вправе осуществлять приём детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года, если приём детей, указанных в пунктах 1.9. и 1.11. Правил приёма, а также проживающих на закрепленной территории, завершен.

2.3. При приёме на обучение ОУ обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.4. При приёме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

2.5. Приём на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 № 273-ФЗ.

2.6. Заявление о приёме на обучение и документы для приёма на обучение, указанные в пункте 2.10. Правил приёма, подаются одним из следующих способов:

лично в ОУ;

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты ОУ или электронной информационной системы ОУ, в том числе с использованием функционала официального сайта ОУ в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;

с использованием функционала (сервисов) информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования: Портал государственных и муниципальных услуг Российской Федерации (<https://www.gosuslugi.ru/>), личный кабинет граждан Кемеровской области (<https://cabinet.ruobr.ru>).

2.7. ОУ осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приёме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки ОУ вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.8. В заявлении о приёме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 № 273-ФЗ, указываются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;

дата рождения ребенка или поступающего;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;

фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;

о наличии права первоочередного или преимущественного приёма;

о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных;

форма обучения (после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет).

2.9. Образец заявления о приёме на обучение размещается ОУ на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет (Приложение 1 (1-9 классы); Приложение 2 (10-11 классы, поступающие, достигшие возраста 18 лет).

2.10. Для приёма родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в ОУ, если в ОУ обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приёме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приёма на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

копии документов, подтверждающих право первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам;

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении ОУ и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами ОУ родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2 - 6

настоящего пункта правил приёма, а поступающий – оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приёме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.11. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приёма на обучение по основным общеобразовательным программам.

2.12. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.13. Факт приёма заявления о приёме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приёма заявлений о приёме на обучение в ОУ. После регистрации заявления о приёме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица ОУ, ответственного за приём заявлений о приёме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приёме на обучение и перечень представленных при приёме на обучение документов.

2.14. ОУ осуществляет обработку полученных в связи с приёмом в ОУ персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.15. Директор ОУ издает приказ о приёме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приёма заявления о приёме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.2. Правил приёма.

2.16. На каждого ребенка или поступающего, принятого в ОУ, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приёме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

3. Заключительные положения

Настоящее положение действует до принятия нового с учетом изменений в законодательстве об образовании.

РАССМОТРЕНО
Советом обучающихся МБОУ
«Зеленогорская средняя
общеобразовательная школа»
Протокол от 27.12.2021 №2

Зачислить в _____ класс
с « _____ » _____ 20 _____ года
Директор _____ Р.В. Конашков

Директору МБОУ «Зеленогорская средняя
общеобразовательная школа»
Конашкову Руслану Владимировичу

(Ф.И.О. (отчество – при наличии) родителя
(законного представителя) ребенка)

ЗАЯВЛЕНИЕ

« _____ » _____ 20 _____

Прошу принять моего ребенка _____,
Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

_____ г.р., в _____ класс.
(дата рождения)

Адрес места жительства ребенка: _____

Адрес места пребывания ребенка: _____

Родитель (законный представитель) _____
Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

Адрес места жительства: _____

Адрес места пребывания: _____

Адрес(а) электронной почты (при наличии): _____

Номер(а) телефона(ов) (при наличии): _____

Родитель (законный представитель) _____
Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

Адрес места жительства: _____

Адрес места пребывания: _____

Адрес(а) электронной почты (при наличии): _____

Номер(а) телефона(ов) (при наличии): _____

Наличие права преимущественного приёма (при приёме на обучение по образовательным программам начального общего образования): обучение полнородных и неполнородных брата и (или) сестры в МБОУ «Зеленогорская средняя общеобразовательная школа»

(да/нет)

(Ф.И.О. полнородных и неполнородных брата и (или) сестры)

Наличие права первоочередного приёма: _____ (да/нет)

Основания для первоочередного приёма (отметить нужное при наличии права первоочередного приёма):

___ дети, указанные в абзаце втором ч. 6 ст.19 Федерального закона от 27.05.1998г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих"

___ дети, указанные в ч. 6 ст. 46 Федерального закона от 7.02.2011г. № 3-ФЗ "О полиции"

___ дети сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции

___ дети, указанные в ч. 14 ст. 3 Федерального закона от 30.12.2012г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации"

___ дети, указанные в ст.24 Закона Кемеровской области №7-ОЗ от 17.02.2004 «Закон о здравоохранении»

___ другое: (указать) _____

Потребность ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе: _____ (да/нет)

Согласие на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе: _____ (да/нет)

Потребность ребенка в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации _____ (да/нет)

Прошу обеспечить получение образования на _____ языке и изучение _____ языка как родного (выбор предоставляется в пределах возможностей системы образования).

(подпись)

С уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(а):

_____/_____
(подпись) (ФИО)
_____/_____
(подпись) (ФИО)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (в том числе на сбор, использование, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение, распространение, передачу, обезличивание, блокирование и уничтожение) моих персональных данных и персональных данных моего ребенка.

_____/_____
(подпись) (ФИО)
_____/_____
(подпись) (ФИО)

Зачислить в _____ класс
с « ____ » _____ 20 ____ года
Директор _____ Р.В. Конашков

Директору МБОУ «Зеленогорская средняя
общеобразовательная школа»
Конашкову Руслану Владимировичу

(Ф.И.О. (отчество – при наличии) поступающего)

ЗАЯВЛЕНИЕ

« ____ » _____ 20 ____

Прошу принять меня, _____,
(Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) поступающего)

в _____ класс МБОУ «Зеленогорская средняя общеобразовательная школа» по _____
(очная, очно-заочная, заочная)

форме обучения.

Дата рождения поступающего: « ____ » _____ года.

Адрес места жительства поступающего: _____

Адрес места пребывания поступающего: _____

Адрес(а) электронной почты (при наличии): _____

Номер(а) телефона(ов) (при наличии): _____

Информация о родителях (законных представителях) поступающего:

Фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя): _____

Адрес места жительства: _____

Адрес места пребывания: _____

Адрес(а) электронной почты (при наличии): _____

Номер(а) телефона(ов) (при наличии): _____

Фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя): _____

Адрес места жительства: _____

Адрес места пребывания: _____

Адрес(а) электронной почты (при наличии): _____

Номер(а) телефона(ов) (при наличии): _____

Наличие права первоочередного приёма: _____ (да/нет)

Основания для первоочередного приёма *(отметить нужное при наличии права первоочередного приёма):*

___ дети, указанные в абзаце втором ч. 6 ст.19 Федерального закона от 27.05.1998г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих"

___ дети, указанные в ч. 6 ст. 46 Федерального закона от 7.02.2011г. № 3-ФЗ "О полиции"

___ дети сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции

___ дети, указанные в ч. 14 ст. 3 Федерального закона от 30.12.2012г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации"

___ дети, указанные в ст.24 Закона Кемеровской области №7-ОЗ от 17.02.2004 «Закон о здравоохранении»

___ другое: (указать) _____

Потребность поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации _____

Согласие родителя (ей) (законного (ей) представителя (ей)) ребенка на обучение по адаптированной образовательной программе: _____

Согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучение по адаптированной

образовательной программе): _____

Прошу обеспечить получение образования на _____ языке и изучение _____ языка как родного.

(подпись)

С уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(а):

(подпись)

(ФИО)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (в том числе на сбор, использование, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение, распространение, передачу, обезличивание, блокирование и уничтожение) моих персональных данных.

(подпись)

(ФИО)