

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«Зеленогорская средняя общеобразовательная школа»**

Принято педагогическим советом  
Протокол №1  
от «30» августа 2016г.

Утверждаю:  
директор МБОУ  
«Зеленогорская средняя  
общеобразовательная школа»  
Р. В. Конашков  
приказ № 192 от «01» сентября 2016г.

Положение № 33

**о Совете Бюджетного учреждения  
с функциями Управляющего совета муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения «Зеленогорская средняя  
общеобразовательная школа»**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 03.07.2016), приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 N 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (ред. от 17.07.2015), Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Зеленогорская средняя общеобразовательная школа».

1.2. Совет Бюджетного учреждения с функциями Управляющего совета (далее – Совет) является коллегиальным органом самоуправления, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием. Совет не является самостоятельным юридическим лицом, он – уставной орган Бюджетного учреждения.

1.3. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, Уставом общеобразовательного учреждения, Положением о Совете.

1.4. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.5. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете.

**2. Структура Совета, порядок его формирования.**

2.1. Совет формируется в составе не менее 9 членов с использованием процедур выборов, назначения и кооптации.

2.2. Директор Бюджетного учреждения входит в состав Совета по должности.

2.3. От числа родителей (законных представителей) обучающихся избирается 4 человека на общешкольном родительском собрании.

2.4. От работников Бюджетного учреждения избираются 4 человека на общем собрании работников.

2.5. В состав Совета входит один представитель Учредителя Бюджетного учреждения в соответствии с распоряжением о назначении и доверенностью учредителя. Совет кооптирует в свой состав членов из числа лиц, окончивших учреждение; работодателей (их представителей), прямо или косвенно заинтересованных в деятельности Бюджетного учреждения или в социальном развитии территории, на которой оно расположено; представителей науки, культуры; граждан, известных своей культурной, научной, общественной и благотворительной деятельностью; иных представителей общественности и юридических лиц.

### **3. Компетенция Совета.**

К компетенции Совета относятся:

- 1) внесение предложений по изменению и дополнению настоящего Устава;
- 2) обсуждение перспективного плана развития Бюджетного учреждения;
- 3) заслушивание ежегодного Публичного доклада директора Бюджетного учреждения;
- 4) ознакомление с итоговыми документами по проверке деятельности Бюджетного учреждения вышестоящими организациями;
- 5) выработка коллегиальных решений для осуществления единства действий педагогического, родительского и ученического коллективов;
- 6) общественный контроль за условиями обучения, соблюдением правил безопасности и санитарных норм, питанием и т.п.;
- 7) принятие решений по другим важнейшим вопросам жизнедеятельности Бюджетного учреждения, не отнесенным к компетенции директора;
- 8) утверждение Правил о поощрениях;
- 9) согласование видов, размеров, условий и порядка произведения выплат стимулирующего характера, показателей и критериев оценки качества и результативности труда работников.

### **4. Организация деятельности Совета.**

4.1. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. График заседаний Совета утверждается Советом. Председатель Совета может созвать внеочередное заседание на основании поступивших к нему заявлений (от членов Совета, Учредителя, директора Бюджетного учреждения).

4.2. Дата, время, повестка заседания Совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Совета не позднее, чем за пять дней до заседания Совета.

4.3. Заседания Совета созываются председателем Совета. Правом созыва заседания Совета обладают также руководитель общеобразовательного учреждения и представитель учредителя в составе Совета.

4.4. Первое заседание Совета созывается руководителем общеобразовательного учреждения не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, избираются председатель и секретарь Совета, при необходимости заместитель (заместители) председателя Совета. Председатель Совета не может избираться из числа работников общеобразовательного учреждения (включая руководителя), обучающихся; также председателем Совета не может быть избран представитель учредителя.

4.3. Решение Совета считается правомочными, если на заседании Совета присутствовали не менее половины его членов. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета и

оформляются протоколом. Срок полномочий Совета Бюджетного учреждения – 2 года. Любой член Совета Бюджетного учреждения может быть отозван решением собрания выбравшего его коллектива.

4.4. Решения Совета Бюджетного учреждения доводятся до сведения всех заинтересованных лиц.

4.5. Решение Совета, принятые в соответствии с его компетенцией, являются обязательными для руководителя Бюджетного учреждения, его работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).

4.6. Совет имеет право для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов его решений в период между заседаниями, создавать постоянные и временные комиссии Совета. Совет определяет структуру, количество членов в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В комиссии могут входить, с их согласия, любые лица, которых Совет сочтет необходимыми привлечь для обеспечения эффективной работы комиссии. Руководитель (председатель) любой комиссии является членом Совета.

4.7. Решения Совета, как правило, принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

4.8. Для осуществления своих функций Совет вправе:

а) приглашать на заседания Совета любых работников общеобразовательного учреждения для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

б) запрашивать и получать у руководителя и (или) учредителя информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

## **5. Обязанности и ответственность Совета и его членов.**

5.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений вопросов, входящих в его компетенцию.

5.2. Руководитель общеобразовательного учреждения вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета в случае отсутствия необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки.

5.3. Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Решения Совета, противоречащие положениям устава общеобразовательного учреждения, положениям договора общеобразовательного учреждения и учредителя, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению руководителем общеобразовательного учреждения, его работниками и иными участниками образовательного процесса.

По факту принятия вышеуказанных решений Совета учредитель вправе принять решение об отмене такого решения Совета либо внести через своего представителя в Совет представление о пересмотре такого решения

5.5. В случае возникновения конфликта между Советом и директором общеобразовательного учреждения (несогласия директора с решением Совета и/или

несогласия Совета с решением (приказом) директора), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает учредитель.

5.6. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

5.7. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя учредителя;
- при увольнении с работы руководителя общеобразовательного учреждения, или увольнении работника, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы (и/или не кооптируются) в состав Совета после увольнения;

- в связи с окончанием общеобразовательного учреждения или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете обучающихся, если он не может быть кооптирован (и/или не кооптируются) в члены совета после окончания общеобразовательного учреждения;

- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;

- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

5.8. После вывода из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов либо кооптации).

## **6. Срок действия Положения.**

Настоящее Положение действует до принятия нового в случае изменений Устава, установок нормативно-правовых документов, регламентирующих организацию образовательной деятельности.