

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Зеленогорская средняя общеобразовательная школа»**

Принято педагогическим советом
Протокол №1
от «30» августа 2016г.

Утверждаю:
директор МБОУ
«Зеленогорская средняя
общеобразовательная школа»
Р. В. Конашков
приказ № 184/1 от «01» сентября 2016г.



**Положение
об общем собрании трудового коллектива
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Зеленогорская средняя общеобразовательная школа»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение об общем собрании трудового коллектива муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Зеленогорская средняя общеобразовательная школа» (далее – Положение об общем собрании) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 03.07.2016), «Трудовым кодексом Российской Федерации» от 30.12.2001 N197-ФЗ (ред. от 30.12.2015), Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Зеленогорская средняя общеобразовательная школа».

1.2. Общее собрание является коллегиальным органом управления в МБОУ «Зеленогорская средняя общеобразовательная школа» (далее - школа).

1.3. Общее собрание создается в целях реализации принципа самоуправления школой, расширения коллегиальных и демократических форм управления и для принятия коллегиальных решений важных вопросов жизнедеятельности трудового коллектива школы.

1.4. Положение об общем собрании школы принимается на общем собрании работников и утверждается приказом директора.

1.5. Общее собрание трудового коллектива действует бессрочно.

2. Полномочия и компетенция общего собрания.

2.1. Общее собрание осуществляет общее руководство школой в рамках установленной компетенции.

2.2. Общее собрание:

2.2.1. избирает представителей работников в комиссию по трудовым спорам;

2.2.2. определяет тайным голосованием совет трудового коллектива, которому поручает формирование представительного органа на переговорах с работодателем при заключении коллективного договора.

3. Права и ответственность общего собрания.

3.1. Решения общего собрания, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для исполнения всеми работниками школы. О решениях, принятых общим собранием, ставятся в известность все работники.

3.2. Члены общего собрания имеют право:

3.2.1. заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности органов самоуправления;

3.2.2. вносить предложения по плану работы школы на учебный год, по совершенствованию работы школы, по развитию материально-технической базы;

3.2.3. требовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности школы, если предложение поддерживает более одной трети членов всего состава общего собрания;

3.2.4. участвовать в организации и проведении различных мероприятий школы;

3.2.5. совместно с директором готовить информационные и аналитические материалы о деятельности школы.

3.3. Общее собрание несет ответственность:

3.3.1. за соблюдение в процессе осуществления школой уставной деятельности, законодательства Российской Федерации об образовании;

3.3.2. за соблюдение гарантий прав участников образовательных отношений;

3.3.3. за жизнь и здоровье обучающихся и работников школы в процессе учебной и образовательной деятельности;

3.3.4. за компетентность принимаемых организационно-управленческих решений;

3.3.5. за развитие принципов государственно-общественного управления и самоуправления в школе;

3.3.6. за упрочение авторитета и имиджа школы.

4. Функции общего собрания.

4.1. Общее собрание:

4.1.1. обсуждает, рекомендует к утверждению Устав Бюджетного учреждения, изменения и дополнение в Устав, принимает коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка;

4.1.2. выдвигает коллективные требования работников школы и избирает полномочных представителей для участия в разрешении коллективных трудовых споров;

4.1.3. обсуждает вопросы трудовой дисциплины и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками школы;

4.1.4. обсуждает и рекомендует к утверждению Положение об оплате труда работников школы;

4.1.5. рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья обучающихся;

4.1.6. вносит предложения по улучшению финансово-хозяйственной деятельности учреждения;

4.1.7. определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции школы;

4.1.8. вносит предложения в договор о взаимоотношениях между работниками и работодателем в соответствии с законодательством РФ;

4.1.9. знакомится с итоговыми документами по проверке деятельности школы государственными и муниципальными органами, заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению выявленных в ходе проверок недостатков в работе;

4.1.10. при необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) обучающихся, решения Совета бюджетного учреждения;

4.1.11. в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию школы от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности трудового коллектива.

4.1.12. рассматривает другие вопросы, выносимые на его обсуждение и не относящиеся к компетенции иных органов самоуправления школы.

4.2. Выходит с предложениями по обсуждаемым вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.

5. Состав общего собрания.

5.1. В состав общего собрания входят все работники школы.

5.2. На заседание общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Руководит общим собранием Председатель – директор школы. Открытым голосованием избирается секретарь, срок его полномочий - один учебный год. Председатель и секретарь общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.

5.3. Председатель общего собрания:

- организует деятельность общего собрания;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

5.4. Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в календарный год.

5.5. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 списочного состава работников Бюджетного учреждения.

5.6. Решение общего собрания по другим вопросам принимается открытым голосованием. Собрание вправе принимать решения простым большинством голосов присутствующих на собрании.

5.7. Решение общего собрания обязательно для исполнения всех членов трудового коллектива.

6. Делопроизводство общего собрания.

6.1. Заседания общего собрания оформляются протоколом.

6.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (Ф.И.О., должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарём общего собрания.

6.4. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

6.5. Книга протоколов общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора школы и печатью.

6.6. Книга протоколов общего собрания включается в номенклатуру дел.

7. Вступление в силу, внесение изменений и дополнений в настоящее положение.

7.1. Положение вступает в силу с 01.09.2016 года.

7.2. Внесение поправок и изменений в Положение об общем собрании производится на заседании общего собрания работников школы.

7.3. Положение действительно до принятия нового.